



2EC0F1B4-F8E8-43C8-B322-5C58A2917B2A

**BALANCE SEMESTRAL DE LOS REGIDOR(ES) MUNICIPAL(ES)
SOBRE EL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA
FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN**

INFORMACIÓN POR ENTIDAD

Código balance	09225
Periodo del Balance	01/07/2025 - 31/12/2025
Fecha generación	24/01/2026 12:46 AM

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Información General de la Entidad

Datos de la entidad

Entidad	2074 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN		
Dirección	AV. ABELARDO GAMARRA RONDO S/N, LA LIBERTAD / SANCHEZ CARRION / SARIN		
Nivel de Gobierno	Gobierno Local		
Titular de la entidad	41070984-RICHAR YORAN POLO CABRERA	Fecha de inicio en el cargo	01/01/2019
Funcionario Responsable	26676442-GRIMALDO DIAZ CUBAS	Fecha de inicio en el cargo	04/07/2023

Datos del encargado del registro de información

Nombres y Apellidos	71110680-MARYORI KYARA VILLAFUERTE YUPANQUI	Fecha de inicio en el cargo	03/01/2025
---------------------	---	-----------------------------	------------

Datos de los regidores municipales

Nombres y Apellidos	Fecha de inicio en el cargo	¿Participa como integrante para la realización de la(s) actividad(es) de fiscalización?
19568181 - LAURIANO SAAVEDRA TUMBAJULCA	02/01/2023	Si
44998028 - MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA	02/01/2023	Si
48123039 - EDER REYES VILLANUEVA	02/01/2023	Si
60546278 - ROBERTO DANIEL TUMBAJULCA LAGUNA	02/01/2023	No
61987345 - CLARITA YAKELIN NEYRA RODRIGUEZ	02/01/2023	Si

1.2 Información General Presupuestal

A. Recursos para fortalecer la función de fiscalización	Monto S/	71,392.10 - 142,784.20
B. Presupuesto Anual Asignado para la Fiscalización	Monto S/	71,489.00
C. Certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización (*)	Monto S/	45,050.00
Porcentaje de certificación presupuestal específica otorgada (C/B)	Porcentaje	63.02%

Detalle de certificación presupuestal específica (*)

#	Detalle	Monto S/	Fecha	Meta presupuestal
1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA ASESORAMIENTO DE LA FISCALIZACION DE LA OBRA CON CUI N°2679322	9,600.00	07/11/2025	049
2	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 PARA LA FISCALIZACION DE LA OBRA CON CUI N°2649557	13,650.00	22/10/2025	049

3	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA ASESORAMIENTO DE LA FISCALIZACIÓN DE LA OBRA CON CUI N°2649557	13,500.00	07/10/2025	049
4	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PREPARACIÓN DE MENÚ BÁSICO (ALMUERZOS) PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA OBRA CON CUI N°2649557	1,950.00	02/10/2025	049
5	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA ASESORAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD PVL	4,500.00	24/06/2025	0049
6	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALIMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD PVL	450.00	01/07/2025	0049
7	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 DE LA ACTIVIDAD PVL	1,400.00	24/06/2025	0049
Total		45,050.00		

1.3 Programa de Acciones de Fiscalización - PAF (*):

N° de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	025-2025-MDS
Fecha de Acuerdo de Consejo Regional que aprueba el PAF	17/03/2025

II. PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN / III. EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN / IV. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Las secciones de Planificación, Ejecución y Resultados están agrupadas por cada ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

N° Total de Actividades de Fiscalización: 3

N° 01	Código de Actividad de Fiscalización: 32891	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN, ENTREGA Y DISTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA VASO DE LECHE (PVL) A LOS BENEFICIARIOS DEL DISTRITO DE SARIN, A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN.
-------	---	--

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización		Por Comisión		Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :059-2025-MDS - Fecha de Acuerdo :29/05/2025
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:		1. MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA 2. LAURIANO SAAVEDRA TUMBAJULCA		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:		LAURIANO SAAVEDRA TUMBAJULCA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	25/06/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	25/07/2025	

Observaciones:

LA OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL REALIZARÁ LOS REQUERIMIENTOS, Y OTORGARÁ LA CONFORMIDAD COMO ÓRGANO DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Comentarios:

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PTAF	12/08/2025	700.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO ESPECIALIZADO PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LOS REGIDORES MUNICIPALES PTAF, RELACIONADA AL PROGRAMA VASO DE LECHE	25/07/2025	4,500.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	SERVICIO PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS INTEGRANTES DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	12/08/2025	450.00
TOTAL S/			5,650.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)**A. Logro:**

1.-Se ha advertido la eficiencia en el personal administrativo a cargo del programa vaso de leche en la gestión del programa vaso de leche.

-Se ha podido verificar el padrón actualizado de beneficiarios, registro actualizado de comités del vaso de leche, lo que permite una mejor distribución hacia los beneficiarios.

B. Dificultades:

1.Ninguna

C. Conclusiones:

1.El PVL viene siendo atendido de forma regular, evidenciando el cumplimiento de la entrega en los plazos por parte de la empresa contratista, el almacenamiento adecuado y la distribución a los beneficiarios de acuerdo al padrón de vigente.

D. Recomendaciones:

1.9.1.Requerir al alcalde que el reconocimiento del comité distrital deba ser reconocido no solo mediante acto resolutivo sino mediante acuerdo de concejo de conformidad al marco normativo aplicable.

9.2.Prever la convocatoria del producto del PVL para el año fiscal 2026 de manera oportuna

9.3.Continuar brindando las facilidades de movilidad al área usuaria.

Nº 02	Código de Actividad de Fiscalización: 44900	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA ¿RENOVACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL URUSPAMPA - CERPAQUINO, SECTOR PUENTE "EL CHORRO" EN EL CENTRO POBLADO URUSPAMPA, DISTRITO DE SARÍN, PROVINCIA SÁNCHEZ CARRIÓN, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD¿ CON CUI N°2649557.
-------	---	---

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización		Por Comisión		Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :081-2025-MDS - Fecha de Acuerdo :05/09/2025
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:		1. CLARITA YAKELIN NEYRA RODRIGUEZ 2. LAURIANO SAAVEDRA TUMBAJULCA 3. MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA 4. EDER REYES VILLANUEVA		
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:		MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA		
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	01/10/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	29/12/2025	

Observaciones:

LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL REALIZARÁ LOS REQUERIMIENTOS, Y OTORGARÁ LA CONFORMIDAD DE LOS SERVICIOS Y BIENES COMO ÓRGANO DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Comentarios:

CR/CM: Consejo Regional / Concejo Municipal

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACION DEL SERVICIO DE PREPARACION DE 195 MENUS BÁSICOS (ALMUERZOS) PARA ACTIVIDAD FISCALIZACION	29/12/2025	1,950.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	16/12/2025	4,500.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	30/12/2025	4,500.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN.	18/11/2025	4,500.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL EPP, PARA INTEGRANTES DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION.	27/10/2025	375.00
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	CONTRATACION DEL SERVICIO DE AQUILER DE CAMIONETA 4X4 PARA TRASLADO DE INTEGRANTES DE ACTIVIDAD DE FISCALIZACION.	16/12/2025	4,550.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACION DEL SERVICIO DE AQUILER DE CAMIONETA 4X4 PARA TRASLADO DE INTEGRANTES DE ACTIVIDAD DE FISCALIZACION.	22/12/2025	4,550.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACION DEL SERVICIO DE AQUILER DE CAMIONETA 4X4 PARA TRASLADO DE INTEGRANTES DE ACTIVIDAD DE FISCALIZACION.	18/11/2025	4,550.00

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

TOTAL S/	29,475.00
-----------------	------------------

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logro:

1. Durante el desarrollo de la actividad de fiscalización se corrobora que la obra se encontraba en ejecución evidenciándose continuidad en los trabajos y presencia del profesional técnico en campo; las partidas ejecutadas corresponden a la etapa prevista en el expediente técnico; se verifica implementación de medidas básicas de seguridad; las orientaciones técnicas permitieron el despliegue de las acciones de fiscalización de manera eficiente.

B. Dificultades:

1. No se presentaron dificultades en la realización de la actividad de fiscalización

C. Conclusiones:

1. La actividad de fiscalización se ha desarrollado de manera conjunta y coordinada, el proyecto se encuentra en ejecución y guardan coherencia con el expediente técnico y la programación contractual, asimismo, se puede concluir que el proyecto viene cumpliendo con las especificaciones técnicas lo que permitió a la comisión advertir el cumplimiento del marco normativo.

D. Recomendaciones:

1. Se recomienda al titular de la entidad adoptar las acciones administrativas advertidas en el Informe N.º 002-2026-MDS/CR en cuanto corresponda, con la finalidad de que se continúe la correcta ejecución del proyecto materia de fiscalización.

Nº 03	Código de Actividad de Fiscalización: 44901	Descripción de la Actividad de Fiscalización: FISCALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA ¿CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA; EN EL(LA) I.E. 80217 EN EL CENTRO POBLADO POC POC, DISTRITO DE SARIN, PROVINCIA SANCHEZ CARRION, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD¿, CON CUI N°2679322
-------	---	--

PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de Fiscalización		Por Comisión	Aprobada por el CR / CM: - N° de Acuerdo :094-2025-MDS - Fecha de Acuerdo :30/10/2025
Regidor(es) Municipal(es) que participa(n) como integrante(s) para la realización de la actividad de fiscalización:		1. EDER REYES VILLANUEVA 2. MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA 3. CLARITA YAKELIN NEYRA RODRIGUEZ 4. LAURIANO SAAVEDRA TUMBAJULCA	
Consejero regional responsable del registro de información en el aplicativo informático:		MILI MAGALI LLAJARUNA ANTICONA	
Fecha de inicio de la actividad de fiscalización	07/11/2025	Fecha de fin de la actividad de fiscalización	27/12/2025

Observaciones:

LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL REALIZARÁ LOS REQUERIMIENTOS, Y OTORGARÁ LA CONFORMIDAD COMO ÓRGANO DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Comentarios:

(*) Los documentos que sustentan lo señalado se encuentran adjuntos en el aplicativo informático del Balance Semestral

EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN (*)

Tipo de gasto	Detalle del gasto	Fecha	Monto S/
ORDENES DE COMPRA APROBADAS	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	29/12/2025	4,800.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA EL ASESORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	12/12/2025	4,800.00
ORDENES DE SERVICIO APROBADAS	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE PREPARACIÓN DE 150 MENÚS BÁSICOS (ALMUERZOS) PARA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN.	29/12/2025	1,500.00
TOTAL S/			11,100.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN (*)

A. Logro:

1. Durante el desarrollo de la actividad de fiscalización, los regidores que conformamos la Comisión hemos identificado los siguientes logros:

- ¿La obra se encuentra en ejecución, evidenciándose continuidad en los trabajos y presencia de personal técnico en campo.
- ¿Las partidas ejecutadas corresponden a la etapa prevista en el expediente técnico, principalmente en tribunas, servicios higiénicos, cobertura con estructura metálica y pórtico de ingreso.
- ¿Se ha verificado la implementación de medidas básicas de seguridad, gestión de riesgos y mitigación ambiental durante la ejecución de los trabajos.
- ¿La orientación técnica recibida permitió a la Comisión de Regidores mejorar su capacidad de evaluación técnica, fortaleciendo el ejercicio de la función fiscalizadora.

B. Dificultades:

1. No hubo dificultades.

C. Conclusiones:

1.-La Comisión de Regidores ha realizado la actividad de fiscalización de la obra de manera conjunta y coordinada, cumpliendo con lo dispuesto en el Plan de Trabajo de Fiscalización aprobado.

- La obra se encuentra en ejecución, con avances visibles en partidas correspondientes a tribunas, servicios higiénicos, cobertura con estructura metálica y pórtico de ingreso.
- Las actividades verificadas guardan coherencia con el expediente técnico y la programación contractual, sin perjuicio de los aspectos que requieren seguimiento continuo.
- La orientación técnica recibida permitió a la Comisión de Regidores fortalecer sus capacidades para el ejercicio de la función fiscalizadora, contribuyendo a una evaluación objetiva y sustentada.
- La información recopilada durante la visita de campo permite contar con un diagnóstico general del estado situacional de la obra a la fecha.

D. Recomendaciones:

1.-Continuar con el seguimiento periódico del avance físico de la obra, a fin de asegurar el cumplimiento del cronograma y del plazo contractual.

- Reforzar de manera permanente las medidas de seguridad, señalización y gestión de riesgos, especialmente en zonas críticas de la obra.
- Mantener una adecuada coordinación entre el contratista, la supervisión y la entidad, para prevenir observaciones técnicas en las siguientes etapas del proyecto.
- Disponer que la Comisión de Regidores continúe realizando acciones de fiscalización, con el apoyo técnico correspondiente, en beneficio de la correcta ejecución de la obra y de la transparencia en la gestión pública.

V. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN FISCALIZADORA DE LOS REGIDORES MUNICIPALES:

Resumen de la ejecución presupuestal	Monto S/	Porcentaje
(A) Presupuesto anual asignado para la fiscalización	71,489.00	100%
(B) Total de certificación presupuestal específica otorgada para la fiscalización	45,050.00	63.02%
(C) Total ejecución del gasto de fiscalización	46,225.00	64.66%

VI. RESUMEN DE EMISIÓN DE CONSTANCIAS FIRMADAS DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN EN LA SECCIÓN EJECUCIÓN DEL GASTO Y RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Resumen de la emisión de constancias firmadas de las actividades de fiscalización	N° de actividades de fiscalización	Porcentaje
(A) N° total de actividades de fiscalización registradas en la sección Planificación	3	
(B) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Ejecución del Gasto de Fiscalización	3	
(C) N° total de actividades de fiscalización con constancias firmadas en la sección Resultados de la Fiscalización	3	
(D) Meta de emisión de constancias firmadas	6	100%
(E) Cumplimiento de emisión de constancias firmadas	6	100%